

ACCUEIL DES PRÊTRES DANS LE DIOCESE DE STRASBOURG

*Fiches destinées aux Communautés de paroisses,
Doyenné,
Ainsi qu'aux Prêtres accueillis*

L'accueil de prêtres venus d'autres pays (PVAP) est un enrichissement pour notre Eglise. En France, en 2017, il y a environ 2000 prêtres Fidei Donum (et 80 prêtres diocésains expatriés).

Mgr L. DOGNIN, président de la Commission Episcopale pour la Mission universelle de l'Eglise, en proposant la Charte pour l'accueil des prêtres « Fidei Donum » (mars 2017), souhaite que celle-ci contribue à améliorer l'accueil et l'insertion dans nos Communautés de Paroisses de nombreux prêtres « Fidei Donum » et de Prêtres en mission d'études dans nos diocèses.

A la suite des Evêques de France, nos diocèses souhaitent assurer au mieux l'accueil et l'accompagnement de ces prêtres issus d'autres églises particulières du monde venant servir nos différents diocèses. La Charte est une base pour faire grandir la communion entre nos diocèses et la dynamique missionnaire des échanges.

Le Service de la Mission universelle propose un outil destiné aux Responsables paroissiaux qui accueillent et au prêtre accueilli. Ces pistes sont autant pensées pour les prêtres « Fidei Donum » que pour les prêtres en mission d'étude.

DONNER UN SENS A L'ACCUEIL

ACCUEILLIR

Pour bien accueillir quelqu'un, il est nécessaire de s'y préparer !

Notre église diocésaine nous demande d'accueillir un prêtre venant de

C'est un service à rendre à l'église universelle.

*Nous accueillons avant tout **un frère en Christ**. Petit à petit, nous apprendrons à le connaître, à découvrir la mission qui lui est confiée.*

Il est important d'être convaincus que nous allons bénéficier d'un enrichissement mutuel.

Comment sommes-nous prêts à accueillir une personne d'une autre culture mais ayant la même foi ?

Comment pouvons-nous l'aider à s'intégrer ?

Jusqu'où sommes-nous prêts à pousser la chaleur et la fraternité de notre accueil ?

Ne sommes-nous pas tous frères et sœurs en Jésus-Christ ?

Ce fascicule va nous aider à y voir plus clair et nous donner quelques pistes pour préparer au mieux l'accueil d'un prêtre « Fidei Donum » ou en mission d'études dans nos communautés. Il sert également aux Communautés de Paroisses et aux Doyens pour accueillir une religieuse ou un religieux en mission pastorale ou en service auprès d'une CP. Il a été préparé par le SERVICE DE LA MISSION UNIVERSELLE du diocèse de Strasbourg, en lien avec (accompagnateur au niveau du diocèse) et servira de référentiel pour toutes les Communautés de Paroisses.

**PREPARER
LA COMMUNAUTE DE PAROISSES
LE DOYENNE
AVANT L'ARRIVEE DU PRÊTRE**

En accueillant un prêtre « Fidei Donum » ou en mission d'études, nous nous préparons donc à vivre une aventure, ensemble, nous avec lui et lui avec nous.

Pour vivre cette aventure humaine et spirituelle, il est bon de s'y préparer et d'y réfléchir ensemble.

Cette aventure humaine et spirituelle pose quelques questions :

- quel est le sens de sa venue ? Pour nous, pour lui ?
- Quel impact sur la Communauté de paroisses ou le doyenné qui l'accueille ?
- pourquoi vient-il ?
- quelle est sa mission au sein de la CP, du diocèse, quelles sont ses études.

Celui qui vient est différent de nous et la différence fait souvent peur.

Quelles sont ces différences ?

(Culture, habitudes alimentaires, climat, valeurs prioritaires de la vie, importances des relations, manière de communiquer, langue, expression orale, ...)

Face à cette personne différente quelle attitude pouvons-nous adopter ?

(Confiance, ouverture, compréhension, patience, indulgence, ...)

L'accueil d'un prêtre « Fidei Donum » ou en « mission d'études », une religieuse ou un religieux dans une Communauté de Paroisses, est à regarder comme une dynamique d'échange. Leur venue en Alsace dans notre diocèse n'est pas utilitaire, mais partage mutuel dans le don de la foi.

**PREPARER LE PRÊTRE AU DEPART
DANS SON PAYS D'ORIGINE**

ENVOYER DES RECOMMANDATIONS AVANT SON DEPART

- Recommandations matérielles
- Recommandations organisationnelles
- Etre concis et réalistes sur les conditions d'accueil

**PREPARATION A L'ACCUEIL HUMAIN
DANS LE DIOCESE
DE STRASBOURG**

Dans notre diocèse, nous souhaitons qu'à l'arrivée du « venant », il soit accueilli si possible par un confrère issu du même pays. Cela permet déjà une mise en confiance initiale, tout en permettant un accueil convivial.

Si cela n'est pas possible, le Service de la Mission Universelle se chargera de cette démarche.

Dans tous les cas, « l'accueillant » devra accompagner « l'accueilli » vers son lieu d'immersion initiale.

LE SERVICE DE LA MISSION UNIVERSELLE SERA REFERENT DIOCESAIN.

**PREPARATION A L'ACCUEIL HUMAIN
DANS LA COMMUNAUTE DE PAROISSES
ET DANS LE DOYENNE**

Le premier contact et les premières rencontres sont déterminants pour réussir une bonne intégration.

ACCUEIL PAR LA COMMUNAUTE DE PAROISSES

- **Préparer les paroissiens de la Communauté de paroisses à la venue de « l'accueilli »**
- Création d'une équipe d'accueil pour prendre en charge « l'accueilli ».
- **Se poser la question de savoir : « comment aimerais-je être accueilli ? »**
- Définir des référents administratifs pour l'aider dans ses démarches (voir fiches annexes).
- Parrainage par une personne ou une famille d'accueil.
- **Ne pas laisser « l'accueilli » seul lors de ses premiers repas**
- Convenir de moments de rencontres ultérieures pour favoriser l'insertion au lieu d'accueil
- Remettre un listing avec N° de Tél. des équipes paroissiales locales.
- Donner accès à l'annuaire diocésain (réf. diocésain, administratif, PVAP, etc...).
- Faire découvrir les différents médias du diocèse.

ACCUEIL PAR LES PRETRES DU DOYENNE

- Présentation aux confrères du doyenné.
-

**PREPARATION A L'ACCUEIL HUMAIN
DANS LA COMMUNAUTE DE PAROISSES
ET DANS LE DOYENNE**

- 1 FICHE ACCUEIL AEROPORT OU GARE**
- 2 FICHE VIE QUOTIDIENNE**
- 3 FICHE ACCOMPAGNEMENT (*Lutte contre la solitude*)**
- 4 FICHE COMMUNICATION**
- 5 FICHE DE L'ETUDIANT**
- 6 FICHE SANTE**
- 7 FICHE NOURRITURE**
- 8 FICHE HISTOIRE ET GEOGRAPHIE DE LA REGION
FICHE HISTOIRE DU DIOCESE**
- 9 FICHE RELECTURE (*Evaluation annuelle*)**
- 10 FICHE PREPARATION AU RETOUR**

FICHE ACCUEIL AEROPORT OU GARE

- ➔ Remettre les différentes fiches à thèmes
- ➔ Remettre un plan de Strasbourg
- ➔ Remettre un plan du département ou de la région Alsace
- ➔ Remettre un plan transport en commun :
 - CTS pour Strasbourg
 - TRACE pour Colmar
 - SOLEA pour Mulhouse
 - RITMO pour Haguenau
 - TER, SNCF
 - RESEAU 67 pour le Bas-Rhin
 - VIALSACE pour le Haut-Rhin
- ➔ Vérifier si argent et un minimum pour se restaurer, se déplacer, ...
- ➔ Présenter le lieu d'accueil de sa Communauté de Paroisses
- ➔ Présenter l'accueilli à l'équipe d'accueil de la Communauté de Paroisses
- ➔ Vérifier si nécessité de remettre des affaires de toilettes et de literie
- ➔ Vérifier si approvisionnement en nourriture pour les premiers repas dans le frigidaire
- ➔ Vérifier si l'accueilli est en possession de vêtements chauds (*en fonction de la saison d'arrivée*)
- ➔ Donner des infos générales

FICHE VIE QUOTIDIENNE

- ➔ Montrer l'utilisation d'une cuisinière, lave-linge (*lessive*), salle de bain, chauffage, etc...
- ➔ Montrer comment effectuer ses achats dans un commerce local
(*prévoir l'accompagnement pour les premières courses*)
- ➔ Montrer et voir où acheter un ticket de bus ou tram (penser au plan)
- ➔ Montrer et voir où acheter un ticket de train et penser à montrer comment prendre un train
- ➔ Prévoir l'attestation d'hébergement (voir en lien avec ; *Université, Diocèse, ... ?*)
- ➔ Expliquer et montrer où ouvrir un compte bancaire
- ➔ Voir pour le permis de conduire (*validité et/ou équivalence, voir délai ?*)

Vous avez obtenu votre permis de conduire à l'étranger ? Devez-vous l'échanger contre un permis français afin de conduire en France ? Service-public.fr vous propose en quelques clics d'obtenir les informations personnalisées correspondant à votre situation précise.

Permis de conduire délivré en Europe, dans un pays pratiquant l'échange réciproque des permis de conduire avec la France ou permis obtenu dans un autre pays... Court séjour, études ou installation durable en France...

Depuis la page [Conduire en France avec un permis étranger - Commencer la personnalisation](#) , vous obtenez directement les informations sur les démarches à effectuer en cochant les cases correspondant à votre situation personnelle.

Il ne sera ainsi plus nécessaire de lire des informations ne correspondant pas à votre cas.

FICHE ACCOMPAGNEMENT

Lutte contre la solitude

- Remettre un listing avec N° de Tél. de tous les Prêtres Venus d'Autres Pays et étant dans le diocèse
- Profiter de l'expérience des autres Prêtres Venus d'Autres Pays et qui sont dans le diocèse depuis plus longtemps que moi
- Sessions « **Welcome** » au niveau national pour les prêtres, religieux et religieuses arrivés depuis moins de douze mois
- Journées diocésaines de « **Rencontres** » pour les prêtres en mission d'études (récollections, CCFD, SMU, etc...)
- Sessions « **d'Echanges** » au niveau national pour les prêtres, religieux et religieuses arrivés depuis trois ans et plus
- Sessions « **Retour et Relecture** » au niveau national pour celles et ceux qui vont regagner leur pays d'origine
- **Liens familiaux avec le pays d'origine**
Conditions de retour/visites - Fréquences, frais, etc...
- **Liens avec l'Equipe d'accueil de la Communauté de Paroisses**
- **Liens avec la Communauté de Paroisses**

Favoriser des rencontre de partage avec les paroissiens pour connaître la culture d'origine, ses liens avec sa famille, ses habitudes alimentaires, us et coutume, permis ou défendu, ...

Lui faire connaître les spécificités du diocèse

Au niveau de la pastorale et de la liturgie, les pratiques d'ici et de là-bas peuvent différer.
Comment en faire un enrichissement mutuel ?

FICHE COMMUNICATION

- ➔ Indiquer le nom des différents opérateurs téléphonique, internet, etc...
- ➔ Indiquer où pouvoir acheter une carte SIM, une carte prépayée, etc...
- ➔ Indiquer site diocésain : <https://www.alsace.catholique.fr>
- ➔ Coordonnées du responsable de la cellule d'accueil de la CP :
- ➔ Coordonnées du responsable diocésain des prêtres en « mission d'études » :
- ➔ Coordonnées du Service de la Mission Universelle :

FICHE DE L'ETUDIANT

- ➔ Montrer sur le plan où se trouve l'université
- ➔ Montrer sur le plan où se trouve l'archevêché
- ➔ Montrer sur le plan les différents points importants :
 - **poste (Strasbourg Cathédrale) : 5 Place du Château**
- 67000 STRASBOURG - 36 31 (numéro non surtaxé)
 - **mairie : 1 parc de l'Étoile 67076 STRASBOURG Cedex - 03 68 98 50 00**
 - **préfecture : 5 place de la république - 67000 STRASBOURG - 03 88 21 67 68**
 - **office français de l'immigration et de l'intégration (OFFI) (titre de séjour) :**
4 rue Gustave Dore - 67069 STRASBOURG Cedex - 03 88 23 30 20
- ➔ Aider aux démarches à faire pour l'inscription à l'université
- ➔ Etre sensible à l'aide que l'on peut apporter lors de l'inscription à l'université par internet
- ➔ Voir la problématique de la reconnaissance des diplômes
(universitaires, du travail, de la langue française,...)

FICHE SANTE

- ➔ Expliquer le système de santé français :
 - carte vitale
 - mutuelle
 - secteur conventionné ou non
 - sécurité sociale des étudiants
- ➔ Montrer sur le plan où se trouve la Sécurité Sociale et donner l'adresse
- ➔ Aider à faire les papiers pour la sécurité sociale, mutuelle, etc...
- ➔ Montrer sur le plan où se trouve un docteur, un dentiste, une pharmacie, hôpital, etc...
- ➔ Remettre une fiche spécifique avec N° d'Urgence (112, 15, 17, 18)



FICHE NOURRITURE

- Porter l'attention sur une nourriture équilibrée
- Indiquer les endroits où l'on peut trouver des produits en lien avec le pays d'origine de l'arrivant
- Apprendre à découvrir des mets locaux par le biais d'une famille d'accueil ou des amis
- Organiser des cours de cuisine de base (*coaching, mise à disposition de livres de cuisine,...*)

FICHE HISTOIRE ET GEOGRAPHIE DE LA REGION
FICHE HISTOIRE DU DIOCESE

➔ Situation dans la France et en Europe et Rappel rapide de l'histoire de la région :

<https://fr.wikipedia.org/wiki/Alsace>

➔ Diocèse de Strasbourg :

https://fr.wikipedia.org/wiki/Archidiocèse_de_Strasbourg

➔ Organiser des visites à thèmes pour découvrir la région d'accueil

FICHE RELECTURE

Evaluation annuelle

POUR LA COMMUNAUTE DE PAROISSES

- Comment avons-nous pu mettre en œuvre ce que nous nous étions proposés à l'accueil ?
- Nos attitudes ont-elles favorisé l'accueil du prêtre ?
- Avons-nous favorisé l'accueil du prêtre ? L'avons-nous aidé à découvrir les spécificités de notre pays, région et diocèse ?
- Connaissons-nous sa mission première ? (études, ministère, ...)
- Lui avons-nous laissé sa place pour exercer cette mission ? L'avons-nous associé dans notre vie paroissiale ?
- Lui demandons-nous des nouvelles de sa famille, de son pays ?
- Qu'est-ce qui a bougé en nous grâce à sa présence ?
- Cette expérience nous ouvre à une autre Eglise et d'être plus sensible à la dimension universelle de l'Eglise.

POUR LE PRÊTRE

- Accueil et découvertes (*acclimatation, accueil, quels partages, ce qui m'a réjoui, choqué ou a été difficile ?*)
- Mes attitudes (*y aurait-il des changements à apporter ?*)
- Accompagnement (*est-ce que je me sens suffisamment encadré et accompagné spirituellement ?*)
- Collaboration (*qualité de ma collaboration avec les différents partenaires, animateurs, etc...*)
- Bénéfice personnel
- Formation (*est-ce que je participe aux formations, recollections du diocèse ?*)
- Changement (*est-ce que je souhaite des changements dans ma mission ? Lesquels ?*)
- Avec mon Eglise d'origine (*quel partenariat, dans le domaine de formation des agents pastoraux, du dialogue œcuménique, inter-religieux, évangélisation, gestion des biens, gouvernance de l'église, ...*)

FICHE PREPARATION AU RETOUR

POUR LA COMMUNAUTE DE PAROISSES

- Comment l'aider à préparer son retour
- Quel bilan de sa présence parmi nous ?
- Qu'avons-nous découvert grâce à sa présence parmi nous ?
- Inviter le futur « partant » à témoigner
- Comment se remercier mutuellement pour les richesses découvertes et partagées, pour ce bout de chemin parcouru ensemble ?
- Célébration d'action de grâce, bénédiction et envoi du prêtre pour sa nouvelle mission
- Moment convivial
- Souhaitons-nous maintenir des liens et comment ?

POUR LE PRÊTRE

- Participation à la session nationale « Retour et Relecture »
- Quel bilan puis-je faire de ma présence ici ? Bilan **et perspectives** avec mon évêque d'origine, du diocèse d'ici ainsi qu'avec la Communauté de Paroisses d'immersion

(difficultés rencontrées et surmontées, richesses humaines et spirituelles découvertes, quelles améliorations seraient à apporter aussi bien par le diocèse qui envoie que celui qui reçoit ?)